



Huize Ter Walle vzw CIGB heeft een openstaande vacature voor een **verpleegkundige binnen het mobiel equip**e Het gaat om een contract van **onbepaalde duur**.

Jobtime: 50% (19/38)

De **jobinhoud** wordt verder toegelicht op de volgende pagina, onder 'functieomschrijving'.

Ons **aanbod**

- Je komt terecht in een voorziening met een open en participatieve cultuur waar je de kans krijgt je verder te ontplooien;
- Er wordt een opleidingstraject uitgewerkt in het kader van het onthaal van nieuwe medewerkers;
- De verloning gebeurt conform sector;
- Relevante anciënniteit in de sector wordt overgenomen;
- Het betreft een contract onbepaalde duur.

Indien u geïnteresseerd bent dan kan u contact opnemen met Debbie Janssens, algemeen directeur via debbie.janssens@htw.be of 056/52.17.31

Adres van de tewerkstelling:

Huize Ter Walle vzw CIGB

Kortrijkstraat 126

8930 Menen

www.htw.be

Funcieomschrijving

1. Opdracht

Met het hart op de juiste plaats samen met de collega's van een multidisciplinair team een volwaardig thuismilieu voor de bewoners scheppen waar optimale hulp en verzorging gekoppeld wordt aan een zo comfortabel mogelijk verblijf. Je voert je opdracht uit in de geest van de 5 pijlers van Huize Ter Walle (welbevinden van de bewoner, respectvol, thuisgevoel, samenwerkingsgericht en economisch verantwoord).

2. Plaats in de organisatie

Onder supervisie van het diensthoofd werk je samen met verpleegkundigen, leefgroepbegeleiders, leefgroepassistenten, animator(en) en kinesitherapeut van het zorgteam.

3. Verwachte attitudes

Centraal staat een **belevingsgerichte** houding naar de bewoner toe, dit betekent:

- Tonen van actieve betrokkenheid (bijv. door actief te luisteren naar de bewoner);
- Zich inleven in de belevingswereld van de bewoner ;
- Respect hebben voor de eigenheid van de bewoner, voor zijn levensverhaal, Iedere bewoner is UNIEK, heeft een heel leven achter zich. Je respecteert hem/haar in wie hij/zij is;
- Als verpleegkundige ga je in dialoog met de bewoner en probeer je zoekend te reageren. Je stelt je altijd de vraag: "wat draagt bij tot het welzijn van de bewoner?";
- Je geeft aandacht aan de nodige kwaliteitsaspecten van de werking;
- Je draagt collegialiteit hoog in het vaandel;
- Er wordt verwacht dat je de privacy van de bewoner respecteert en je je houdt aan het beroepsgeheim.
- Je hebt respect voor de werkomgeving en het materiaal dat ter beschikking worden gesteld;

4. Taken

- Je bent verantwoordelijk voor de **planning & organisatie van de zorg** van bewoners van een zorgteam:
 - Je fungeert als vertrouwenspersoon voor toegewezen bewoners;
 - Je signaleert noden en evoluties van bewoners;
 - Samen met je collega's volg je de algemene toestand van de bewoner op en neem je gepaste acties. Je communiceert hierover met het diensthoofd (a.d.h.v. het zorgplan);
 - Aandacht geven aan de familieleden van de bewoners (psychosociale begeleiding bewoner) en hen betrekken bij de zorg. Samen met hen nagaan wat de best mogelijke zorg is;
 - Bij klachten van bewoners en/of familieleden treed je in dialoog, waar nodig verwijst je door naar het diensthoofd van het betrokken zorgteam, de directeur zorg of de klachtenprocedure (blauw formulier);
 - Je geeft aandacht aan de leefomgeving van de bewoners;

- In het kader van het medicatiebeleid ben je verantwoordelijk voor volgende zaken:
 - Controleren, voorbereiden & ronddelen van medicatie;
 - Bestellingen opmaken en doorsturen naar apotheek via elektronische weg;
 - Opvolging levering medicatie apotheek;
- Je overlegt met de andere disciplines van het zorgteam om tot de best mogelijke zorg te kunnen komen.
- Je voert de **verpleegkundige handelingen** uit;
- Je voert de noodzakelijke **administratieve taken** uit (bijv. rapportage in het zorgplan van de bewoner);
- Bij afwezigheid van het diensthoofd van het zorgteam **begeleid je de huisarts** bij zijn consultatie(s) aan de (diverse) bewoner(s): voorbereiding, begeleiding + afwerking;
- In samenspraak met de palliatief verantwoordelijke en het desbetreffend diensthoofd van het zorgteam bied je palliatieve hulpverlening;
- Je neemt actief deel in **overlegvergaderingen** (teamvergaderingen, ...);
- Je engageert je om **regelmatig bij te scholen**. Je krijgt de kans zich te bekwamen in één of ander aspect van de zorgverlening (bijv. referentverpleegkundige wondzorg, diabetes, PDL...). Het minimum aantal uur bijscholing dat moet gevolgd worden is 20 uur op 2 jaar en is de verantwoordelijkheid van de verpleegkundige;
- In het kader van welzijn op het werk je op een veilige manier. Hiertoe leef je de gemaakte afspraken (rugklachtpreventie via tilprotocol, preventie accidenteel bloedcontact, etc.) na.

5. Samenwerking en overleg:

Je werkt nauw samen met verpleegkundigen, leefgroepbegeleiders, leefgroepassistenten, animator(en) en kinesitherapeut van het zorgteam.

-
- Je zorgt voor een goede communicatie met de collega's van de dag zodat een kwalitatieve verpleging en verzorging dagelijks kan gegarandeerd worden;
- Op regelmatige tijdstippen dient deelgenomen te worden aan overleg.